**PEDIDO DE AUXÍLIO FINANCEIRO – RECURSOS PROAP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Professor:** | | **Aluno:**  Orientador: |
|  | |  |
| **( ) Solicitação** (deverá ser acompanhada de todos os documentos demandados na Resolução Pospetro 01/2019)  - Data: de dd/mm a dd/mm | | **( ) Previsão** *(para efeitos de planejamento de distribuição de recursos)*  - Data prevista: de dd/mm a dd/mm |
|  | |  |
| Local: | | |
|  | | |
| **Elemento de despesa:**  ( ) diária  ( ) auxílio financeiro a estudante | **Atividade:**  ( ) atividade técnico-científica no país (campo ou evento científico)  ( ) atividade técnico-científica no exterior (evento)  ( ) intercâmbio ou parceria  ( ) participação em curso ou disciplina em outro PPG | |
| **Item (itens) demandado(s) e valor(es)** (passagem, diárias, inscrição): | | |
|  |  | |
| **Justificativa** (relação com pesquisa em desenvolvimento no Pospetro): | | |

**Data:**

|  |  |
| --- | --- |
| Aluno | Professor / Orientador |