



## EDITAL 04/2020 - POSPETRO PROCESSO SELETIVO PARA MESTRADO EM GEOQUÍMICA: PETRÓLEO E MEIO AMBIENTE – INGRESSO ALUNOS REGULARES

A Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Geoquímica: Petróleo e Meio Ambiente (Pospetro) da Universidade Federal da Bahia (UFBA) torna público e estabelece as normas do processo seletivo para admissão ao programa no primeiro semestre de 2021, em nível de Mestrado, de acordo com as disposições a seguir e em conformidade com a Resolução nº 01/2017 do Conselho Acadêmico de Ensino (CAE) da UFBA.

### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O presente Edital foi aprovado em reunião do Colegiado do Pospetro em 8 de dezembro de 2020.

O processo seletivo será realizado de forma remota.

O candidato, ao apresentar a documentação requerida, se responsabiliza pela veracidade de todas as informações prestadas. Será desclassificado e automaticamente excluído do processo seletivo o candidato que prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção.

O Quadro 1 apresenta o cronograma do processo seletivo. Datas poderão ser alteradas em virtude de força maior.

QUADRO 1 - Cronograma síntese do processo seletivo

ETAPA	DATA – 2021
Período de inscrição	04 a 22 de janeiro
Divulgação das inscrições homologadas	27 de janeiro
Recursos sobre inscrições	até 48 h após a divulgação das inscrições homologadas
Resultado dos recursos	até 01 de fevereiro
Análise do projeto, do currículo, apresentação de projeto pelo candidato e entrevista	01 a 06 de fevereiro
Resultado preliminar	até 09 de fevereiro
Recursos	até 48 h após a divulgação das inscrições homologadas
Resultado recursos	até 12 de fevereiro
Homologação do resultado final pelo Colegiado	até 15 de fevereiro

#### 1.1 Das vagas

Para o **MESTRADO**, estão sendo oferecidas 07 (sete vagas) para candidatos aprovados no processo seletivo, sendo 05 (três) vagas para candidatos brasileiros e 02 (duas) vagas para candidatos estrangeiros. Do total de vagas ofertadas, serão asseguradas, na reserva de vagas, 30% para autodeclarados negros (pretos e pardos), optantes.



Do total de vagas oferecidas, 02 (duas) são reservadas para projetos da linha de pesquisa Remediação de Áreas Contaminadas por Petróleo e cujo projeto de pesquisa apresentado verse sobre geomicrobiologia.

Para cumprimento do estabelecido no parágrafo 2º do Artigo 13 da Resolução UFBA/CAE 01/2017, serão reservadas, ainda, as seguintes vagas (além das vagas já citadas anteriormente e conforme autodeclaração na ficha de inscrição):

- 1 (uma) vaga para indígena;
- 1 (uma) vaga para quilombola;
- 1 (uma) vaga para pessoa com deficiência;
- 1 (uma) vaga para pessoa trans (transexual, transgênero ou travesti).

As reservas de vagas poderão ser convertidas em vagas de ampla concorrência e vice-versa, caso haja vagas não ocupadas por candidatos aprovados.

Eventuais vagas não ocupadas pelos estrangeiros poderão ser preenchidas por brasileiros, ou vice-versa, aprovados no processo seletivo.

É considerado candidato estrangeiro aquele que não possuir visto permanente no Brasil.

## **1.2 Comissão de Seleção**

A Comissão de Seleção é formada pelos Professores Doutores: Gisele Mara Hadlich (Presidente), Leonardo Sena Gomes Teixeira, Antônio Fernando de Souza Queiroz, Ícaro Thiago Andrade Moreira e Luis Felipe Mendonça.

O Professor da Comissão que assinar o Termo de Compromisso de orientação de um candidato, não participará da avaliação do respectivo candidato.

## **1.3 Bolsas de estudo**

O Pospetro recebe cotas de bolsas de estudos para pós-graduação de agentes financiadores (como CAPES, FAPESB) ou projetos. Bolsas de estudo poderão ser concedidas aos estudantes do Pospetro, conforme sugestão da Comissão de Bolsas, considerando normas das agências financiadoras e norma estabelecida pelo Programa. A norma do Pospetro para concessão de Bolsas encontra-se disponível na página <<https://pospetro.ufba.br/pt-br/documentos>>. O Pospetro não garante bolsa de estudos para estrangeiros, devendo o candidato possuir suporte financeiro durante o tempo de cumprimento de suas atividades no Programa no Brasil.

## **2. DAS INSCRIÇÕES**

### **2.1 Procedimentos para inscrição e perfil dos candidatos**

As inscrições estarão abertas no período indicado no Quadro 1.

Para se inscrever no processo de seleção para o Mestrado do Pospetro, o(a) candidato(a) deverá acessar a página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, opção Processos Seletivos, no período de inscrições. Ao entrar no sistema para realizar sua inscrição, deverá selecionar o Programa de Pós-Graduação em Geoquímica: Petróleo e Meio Ambiente, e seguir com o



procedimento de inscrição, anexando os documentos mencionados no item 2.2, na medida em que forem solicitados.

Poderão se inscrever no processo seletivo alunos com graduação concluída e mestrado concluído nas áreas de geologia, oceanografia, química, petróleo ou meio ambiente, ou ainda áreas afins.

Os candidatos devem ter disponibilidade para, em caso de serem aprovados, selecionados e devidamente matriculados, cursar componentes curriculares e desenvolver pesquisas no período diurno.

A inscrição do candidato implica na aceitação das normas e instruções para o processo de seleção, contidas no presente Edital, conforme deverá ser confirmado no momento da inscrição, e nos comunicados que vierem a ser tornados públicos através da página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo, ou por órgãos competentes da UFBA.

## 2.2 Documentos para inscrição

Os documentos listados a seguir deverão ser anexados no momento da inscrição, conforme solicitado na página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo. Cada item deverá corresponder a um único arquivo PDF.

### A) Candidatos brasileiros:

- a) documentos pessoais: documento de identificação; CPF; Certidão de Quitação Eleitoral emitida em 2021 (<http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>); documento de quitação com o Serviço Militar (para homens);
- b) Diploma da graduação (frente e verso) ou Certificado de Conclusão (para alunos que realizaram curso de graduação em outra Instituição de Ensino Superior) ou Histórico Escolar com forma de saída “cumprir grade” (para candidatos oriundos de curso de graduação da UFBA);
- c) Histórico Escolar da graduação;
- d) currículo Lattes (modelo completo);
- e) comprovantes do currículo, com numeração; a ordem dos comprovantes deve seguir a sequência do barema de avaliação de currículo (ANEXO 1: Barema para Mestrado); nos comprovantes, para artigos científicos, basta enviar a primeira página onde consta nome dos autores e identificação da revista; para livro, enviar a ficha catalográfica; capítulo de livro, enviar a ficha catalográfica do livro e a primeira página do capítulo onde constam o título e os autores;
- f) planilha de solicitação de pontuação para o barema (ANEXO 2); a planilha editável, em formato .XLS, encontra-se disponível na página eletrônica do SIGAA, no respectivo processo seletivo;
- g) Projeto de Pesquisa Simplificado relacionado a uma das duas linhas de pesquisa do curso (ANEXO 3: Modelo do Projeto de Pesquisa);
- h) Termo de Compromisso de Orientação assinado por um dos professores disponíveis para orientar (conforme item 2.3 desse Edital) (ANEXO 4: Termo de Compromisso de Orientação); cada candidato deverá apresentar somente 1 (um) Termo de Compromisso, assinado por um único professor; o Termo de Compromisso, no formato .DOC, encontra-se disponível na página eletrônica do SIGAA, no respectivo processo seletivo;
- i) comprovante de pagamento da taxa de inscrição:
  - acessar <<https://supac.ufba.br/servicos-academicosboletos>>
  - clicar em BOLETO BANCÁRIO – GRU “Serviços acadêmicos” / “Gerar nova GRU”
  - em “Serviço”, selecionar:



“Inscrição para seleção (Mestrado)” – valor R\$96,81

- preencher os dados solicitados e gerar a GRU

ATENÇÃO:

- não será aceito comprovante de agendamento; deve ser encaminhado o comprovante de pagamento já efetuado;
- o ANEXO 5 especifica critérios necessários para solicitação de isenção de taxa de inscrição; os documentos exigidos deverão ser anexados no momento da inscrição.

### **B) Candidatos estrangeiros:**

- documento de identificação;
  - Diploma da graduação (frente e verso) ou equivalente;
  - Histórico Escolar da graduação;
  - currículo;
  - comprovantes do currículo; a ordem dos comprovantes deve seguir a sequência do barema de avaliação de currículo (ANEXO 1: Barema para Mestrado); nos comprovantes, para artigos científicos, basta enviar a primeira página onde consta nome dos autores e identificação da revista; para capítulo de livro, enviar a ficha catalográfica do livro e a primeira página do capítulo onde constam o título e os autores;
  - planilha de proposição de pontuação para o barema (ANEXO 2); a planilha editável, em formato .XLS, encontra-se disponível na página eletrônica do SIGAA, no respectivo processo seletivo;
  - Projeto de Pesquisa Simplificado, redigido em português, relacionado a uma das duas linhas de pesquisa do curso (ANEXO 3: modelo do Projeto de Pesquisa);
  - Termo de Compromisso de Orientação fornecido por um dos professores disponíveis para orientar, conforme consta no item 2.3 desse Edital (ANEXO 4: Termo de Compromisso); cada candidato deverá apresentar somente 1 (um) Termo de Compromisso, assinado por um único professor; o Termo de Compromisso, no formato .DOC, encontra-se disponível na página eletrônica do SIGAA, no respectivo processo seletivo;
  - comprovante de pagamento da taxa de inscrição:
    - acessar < <https://supac.ufba.br/servicos-academicosboletos> >
    - clicar em BOLETO BANCÁRIO – GRU “Serviços acadêmicos” / “Gerar nova GRU”
    - em “Serviço”, selecionar:
      - “Inscrição para seleção (Mestrado)” – valor R\$96,81
      - preencher os dados solicitados e gerar a GRU
- ATENÇÃO: não será aceito comprovante de agendamento; deve ser encaminhado o comprovante de pagamento já efetuado.

### **2.3 Professores com disponibilidade para orientação no Mestrado:**

Alexandre Barreto Costa  
Ana Cecília Albergaria Barbosa  
Antônio Fernando de Souza Queiroz  
Carlos Alexandre Domingos Lentini  
Joil José Celino  
José Marques Lopes  
Luis Felipe Ferreira de Mendonça  
Luiz Rogério Pinho de Andrade Lima  
Maria Elisabete Machado  
Olívia Maria Cordeiro de Oliveira



Rennan Geovanny Oliveira Araujo  
Sérgio Luis Costa Ferreira  
Simone Souza de Moraes  
Tatiane Combi

O fato de o orientador apresentar disponibilidade para orientar aluno não implica que haja vaga definida para cada professor/orientação no Pospetro.

## **2.4 Deferimento das inscrições**

A análise da documentação apresentada será realizada pela Comissão de Seleção, com apoio da Secretaria do Pospetro. A ausência de qualquer documento solicitado no item 2.2 indeferirá a inscrição.

Os nomes dos candidatos cuja inscrição for homologada, serão divulgados na página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo Processo Seletivo, na data especificada no Quadro 1.

## **3. DA SELEÇÃO**

O processo seletivo será classificatório, composto por duas fases, uma interna de avaliação do Projeto de Pesquisa e do currículo, e outra em sessão remota com o candidato.

### **3.1 Fase interna**

A fase interna corresponde a 50% da nota final. Compreende a análise do Projeto de Pesquisa e do currículo do candidato, com os seguintes pesos:

- 25% Projeto - serão considerados os conteúdos: relevância do tema e clareza dos objetivos (pontuação máxima: 2,5); pertinência e descrição da metodologia proposta, considerando objetivos (máximo: 2,5); resultados esperados (máximo: 1,0); viabilidade segundo cronograma e exequibilidade (máximo: 2,0); referências citadas considerando se são atualizadas e de revistas internacionais (máximo 2,0). O Projeto será avaliado por cada membro da Comissão de Seleção individualmente, excetuando o membro que porventura tenha assinado o Termo de Compromisso de orientação do respectivo candidato. A nota final do Projeto de Pesquisa corresponderá à média aritmética das notas dadas;
- 25% Currículo: pontuação dada pela Comissão, através de reunião remota. Na avaliação do currículo será considerada a planilha de solicitação de pontuação apresentada pelo candidato, seguindo pontuação dos itens segundo o Barema (Anexo 1); serão considerados somente os itens que apresentarem comprovação. Obs.: Certificados de apresentação de trabalhos em congressos não comprovam a publicação do trabalho nos anais.

### **3.2 Fase com o candidato – sessão remota**

A fase com o candidato, que corresponde a 50% da nota final e será gravada, realizar-se-á segundo cronograma apresentado no Quadro 1. Compreende a apresentação do Projeto de Pesquisa pelo candidato e entrevista, com os seguintes pesos:

- 15% apresentação do projeto: o candidato terá de 10 a 15 min para apresentar, em língua portuguesa, seu Projeto de Pesquisa e será avaliado segundo: conteúdo, clareza na exposição, respeito ao tempo limite para apresentação;
- 35% entrevista: a entrevista, a ser realizada individualmente com cada candidato, contemplará duas partes:



- (1) 25% - questionamentos da banca sobre o Projeto de Pesquisa e conhecimentos gerais sobre a área de interesse, bem como sobre a justificativa para escolha do Mestrado;
- (2) 10% - questionamentos sobre um texto em inglês (trecho de artigo científico que envolve geoquímica do petróleo ou ambiental) que será apresentado ao candidato e que deverá ter as respostas dadas oralmente em português.

Nessa fase, o desempenho do candidato será avaliado por cada membro da Comissão de Seleção individualmente, excetuando o membro que porventura tenha assinado o Termo de Compromisso de orientação do respectivo candidato. As notas para (1) apresentação do projeto e para (2) entrevista, corresponderão às médias aritméticas das notas dadas pelos membros da Comissão.

Datas e horários específicos para realização da sessão remota com cada candidato serão publicados na página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo, com um mínimo de 48 horas de antecedência do horário marcado. Na ocasião, serão dados os detalhes para a sessão remota.

É de responsabilidade do candidato acompanhar a página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo, para verificar data e horário da sessão remota, e ter condições adequadas para realização da sessão.

### **3.3 Resultado**

O resultado do processo seletivo será publicado na página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo, conforme data prevista no Quadro 1. Serão aprovados os candidatos que obtiverem nota final igual ou superior a 5,0 (cinco vírgula zero). A seleção ocorrerá em ordem decrescente da nota final, conforme o número de vagas disponíveis.

### **3.4 Recursos**

Pedidos de reconsideração (recursos), devidamente instruídos com precisão dos pontos a serem examinados e justificativas concernentes, poderão ser interpostos conforme cronograma, através da página eletrônica do SIGAA <<https://sigaa.ufba.br>>, no respectivo processo seletivo. Recursos extemporâneos serão indeferidos.

## **4. DA MATRÍCULA DOS CANDIDATOS SELECIONADOS PARA INGRESSO NO POSPETRO**

Todos os candidatos selecionados deverão, até o dia 18 de fevereiro de 2020, enviar mensagem para a Secretaria do Pospetro, através do e-mail: [pospetro.igeo.ufba@gmail.com](mailto:pospetro.igeo.ufba@gmail.com), confirmando seu interesse em realizar a matrícula e anexando a “Ficha de Cadastro de Alunos de Pós-Graduação” (disponível no endereço eletrônico < <https://supac.ufba.br/formularios-menu-aluno> >).

Os candidatos estrangeiros selecionados deverão encaminhar, juntamente com a “Ficha de Cadastro de Alunos de Pós-Graduação”, os documentos citados a seguir, para a Secretaria do Pospetro ([pospetro.igeo.ufba@gmail.com](mailto:pospetro.igeo.ufba@gmail.com)), até o dia 18 de fevereiro de 2020:

- Diploma (ou equivalente) devidamente autenticado pela autoridade consular brasileira no país de expedição do documento e traduzido no Brasil por tradutor público juramentado (não se aplica às línguas francas utilizadas no ambiente de formação e de produção do conhecimento universitário, tais como inglês, francês e espanhol);
- Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) no Brasil;



- CPF;
- passaporte com visto atualizado.

O não envio dos documentos solicitados para a matrícula, até a data citada, implica em desistência do candidato selecionado e perda definitiva da vaga.

Para selecionados no quadro de política de vagas, serão exigidos os documentos de matrícula adicionais, conforme o caso:

- a) para candidato selecionado na modalidade de reserva de vagas para indígena é preciso que seja apresentada cópia do registro administrativo de nascimento e óbito de índios (RANI) ou declaração de pertencimento emitida pelo grupo indígena, reconhecido pela FUNAI, assinada por liderança local;
- b) para candidato selecionado na modalidade de reserva de vagas para Quilombola, é preciso que seja apresentada declaração de pertencimento assinada por liderança local ou documento da Fundação Palmares reconhecendo a comunidade como remanescente de quilombo; e
- c) para candidato selecionado na modalidade de reserva de vagas para Pessoas com Deficiência, é preciso que seja apresentado laudo médico, atestando a condição característica desta modalidade e devidamente ratificado pelo Núcleo de Apoio a Pessoas com Necessidades Educativas Especiais (NAPE), ligado à Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil (PROAE).

No retorno às atividades acadêmicas presenciais na UFBA, em prazo a ser comunicado pela Secretaria do Pospetro, o Diploma de Graduação, originais e cópias (ou equivalentes, para brasileiros e estrangeiros previamente matriculados) e o passaporte com visto atualizado, original e uma cópia (para estrangeiros), deverão ser apresentados para autenticação das cópias e encaminhamento para a Superintendência de Administração Acadêmica. A não apresentação dos documentos originais, para autenticação das cópias pela Secretaria, implicará em cancelamento da matrícula do aluno.

Salvador, 08 de dezembro de 2020.

Gisele Mara Hadlich  
Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em  
Geoquímica: Petróleo e Meio Ambiente



## ANEXO 1 – MESTRADO – Edital 04/2020

### Barema para pontuação de currículo, com comprovação – 2015 a atual

<b>I. TÍTULOS ACADÊMICOS NA ÁREA OU AFIM</b>	<b>Máx. 20,0</b>
Especialização na área mín. 360 horas (Geologia, Oceanogr., Química, Petróleo, Ambiente)	7,0
Especialização em outra área afim mín. 360 horas	4,0
Graduação em Geologia, Oceanografia, Química, Petróleo, Ambiente	6,0
Graduação em área afim	4,0
OUTRO: Aluno especial no Pospetro (disciplina cursada ou em curso; por disciplina)	2,0

<b>II. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA NA ÁREA OU AFIM <sup>(1)</sup></b>	<b>Máx. 30,0</b>
Livro científico publicado por editora, com ISBN e com conselho editorial <sup>(2)</sup>	12,0
Livro científico publicado pelo autor, com ou sem ISBN <sup>(2)</sup>	4,0
Capítulo de livro científico publicado por editora com ISBN e com conselho editorial <sup>(2)</sup>	4,0
Livro científico organizado publicado por editora, com ISBN e com conselho editorial <sup>(2)</sup>	8,0
Artigo científico publicado em periódico especializado nível A CAPES-Geociências (Qualis de referência: 2013-2016) <sup>(2)</sup>	12,0
Artigo científico publicado em periódico especializado nível B1 ou B2 Qualis CAPES-Geociências (Qualis de referência: 2013-2016) <sup>(2)</sup>	10,0
Artigo científico publicado em periódico especializado nível B3, B4 ou B5 Qualis CAPES-Geociências (Qualis de referência: 2013-2016) <sup>(2)</sup>	5,0
Artigo científico publicado em outros periódicos <sup>(2)</sup>	2,0
Desenvolvimento de material didático ou instrucional	4,0
Trabalho completo publicado em anais de eventos	4,0
Resumo publicado em anais de eventos e matérias publicadas em jornais	2,0

<sup>(1)</sup> Pontuação indicada para primeiro autor ou autor correspondente; coautores: 50% da pontuação.

<sup>(2)</sup> Em caso de “ACEITE” comprovado, será considerada 50% da pontuação para primeiro autor ou autor correspondente e 25% da pontuação para coautor.

<b>III. ATIVIDADES CIENTÍFICAS E PROFISSIONAIS NA ÁREA OU AFIM</b>	<b>Máx. 25,0</b>
Orientador de Iniciação Científica (por aluno, por semestre) <sup>(3)</sup>	3,0
Orientador de Estágio Supervisionado ou outro (não didático; por aluno, por semestre) <sup>(3)</sup>	2,0
Orientador de Trabalho de Conclusão de Curso de Graduação ou Especialização (por aluno concluído) <sup>(3)</sup>	4,0
Aluno de Iniciação Científica (por semestre com mínimo de 250 horas/semestre)	4,0
Aluno de Estágio Supervisionado (por semestre com mínimo de 250 horas/semestre)	3,0
Atividade profissional na área (mín. 1 ano de atividade; excluídas atividades didáticas; pont. única se SIM)	8,0
Atividade profissional afim (mín. 1 ano de atividade; excluídas atividades didáticas; pont. única se SIM; não pontua caso tenha pontuado acima)	6,0
Participação em banca de defesa de graduação	2,0
Participação em banca de defesa de pós-graduação	4,0
Participação em eventos científicos nacionais ou internacionais: <sup>(4)</sup>	
- como palestrante ou integrante de mesa redonda	4,0
- como apresentador de trabalho	2,0
- como ouvinte	1,0
Autor de prêmios por reconhecimento de trabalhos científicos (máx. 5) <sup>(5)</sup>	5,0



Revisor de revista científica (pontuação única se SIM)	2,0
Participação em cursos com menos de 360 horas (para cada 60 horas; máx. 600 horas; não serão consideradas horas de cursos de línguas ou informática)	2,0
Autor de patente registrada nas bases INPI ou Epanacet (por patente) <sup>(5)</sup>	12,0
Autor de patente reivindicada nas bases INPI ou Epanacet (por patente) <sup>(5)</sup>	8,0
Participação em banca de concurso público	4,0
Participação em banca de processo seletivo – nível superior	2,0
Aprovação em concurso público na área	2,0

<sup>(3)</sup> Para coorientador: 50% da pontuação

<sup>(4)</sup> Para eventos regionais ou locais: 50% da pontuação

<sup>(5)</sup> Para coautor: 50% da pontuação indicada

<b>IV. ATIVIDADES DIDÁTICAS NA ÁREA OU AFIM</b>	<b>Máx. 25,0</b>
Exercício do magistério superior em curso de graduação (por semestre)	6,0
Exercício do magistério na educação básica (ensino fundamental e médio) (por semestre)	5,0
Monitor de ensino de graduação (por semestre)	2,0
Docente em cursos livres de curta duração (para cada 8 horas; máx. 120 horas)	1,0

<b>V. PROFICIÊNCIA EM INGLÊS</b>	<b>Supranumerário</b>
Proficiência em Inglês: TOEFL IBT – Internet-Based Testing, com validade de 2 (dois) anos: mín. 71	10,0
TOEFL ITP – Institutional Testing Program, com validade de 2 (dois) anos: mín. 527	15,0
IELTS – International English Language Test, com validade de 2 (dois) anos: mín 6, sendo que cada banda (listening, reading, writing, speaking) deve ter nota mínima de 5 (cinco)	15,0
NUPEL/ILUFBA – Núcleo Permanente de Extensão em Letras/Instituto de Letras-UFBA, com validade de 2 (dois anos): mínimo 8,0	5,0



## ANEXO 2

### **Planilha de pontuação do currículo em formato editável, disponível no SIGAA no respectivo processo seletivo**

**INSTRUÇÃO PARA PREENCHIMENTO:** para cada item da planilha, deve ser colocado o número de documentos a serem pontuados no item e o(s) número(s) de identificação do(s) documento(s) no currículo apresentado no momento da inscrição.

Observações podem ser feitas na coluna respectiva.

A pontuação será calculada automaticamente. Será verificada a pertinência de cada documento referente ao item específico e possíveis ajustes serão realizados pela Comissão de Seleção.



---

### ANEXO 3

#### Modelo para Projeto de Pesquisa Simplificado

---

CAPA: deve conter os seguintes itens:

---

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS  
POSPETRO – SELEÇÃO PARA ALUNOS REGULARES**

**PROJETO DE PESQUISA - SIMPLIFICADO**

**Título do projeto**

**Autor**

**Termo de compromisso:** *nome do professor que assinou o Termo de Compromisso de orientação*

**Área de Concentração:** **Geoquímica do Petróleo e Ambiental**

**Linha de Pesquisa:** *escolher* **Remediação de áreas impactadas por petróleo ou Geoquímica e avaliação de ecossistemas**

Local

Ano

---

MODELO PARA AS DEMAIS PÁGINAS:

- 1 (uma) página (tamanho A4) para cada item, utilizando fonte Times New Roman 12, espaçamento 1,15 entre linhas, recuo 1,0 cm da primeira linha e margens 2,5 cm, sem espaçamento entre parágrafos.

ITENS – cada item deve iniciar em nova página e não poderá ultrapassar uma página:

- 1 – Introdução/Justificativa
- 2 – Objetivos Gerais e objetivos específicos (detalhamento dos objetivos)
- 3 – Materiais e métodos
- 4 – Resultados esperados
- 5 – Cronograma de desenvolvimento (o cronograma deve ser de 24 meses para candidatos ao Mestrado e de 48 meses para candidatos ao Doutorado)
- 6 – Exequibilidade / infraestrutura / indicar se há financiamento da pesquisa
- 7 – Referências (somente aquelas citadas no projeto)



---

## ANEXO 4

### TERMO DE COMPROMISSO DE ORIENTAÇÃO

Eu,....., professor(a) credenciado(a) no Programa de Pós-Graduação em Geoquímica: Petróleo e Meio Ambiente da UFBA, declaro meu compromisso em orientar a pesquisa de Dissertação de Mestrado do(a) candidato(a) ....., caso ele(a) seja aprovado(a) no processo seletivo para ingresso em 2021.1 no POSPETRO-UFBA, com o Projeto de Pesquisa intitulado .....

Declaro, ainda, que o projeto apresentado pelo(a) candidato(a) possui condições para sua execução.

Local,     /     /     .

Assinatura



## ANEXO 5



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Portaria 003/2020

A Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) da Universidade Federal da Bahia, no uso de suas atribuições legais, com base na Portaria 203/2020 do Gabinete do Reitor, que delega competência ao Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação para definir procedimentos e orientar as Coordenações dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, no cumprimento dos dispositivos da Lei nº 12.799/2013.

### RESOLVE:

Art. 1º - Isentar do pagamento da taxa de inscrição os candidatos ao processo seletivo para ingresso em Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, que comprove vulnerabilidade socioeconômica, a saber:

I - Renda familiar per capita igual ou inferior a um salário mínimo e meio.

II - Ter cursado o ensino médio completo em escola da rede pública ou como bolsista integral em escola da rede privada.

Parágrafo único – A condição mencionada no inciso I deverá ser comprovada através da apresentação de documentação comprobatória de inscrição do/a candidato/a no CadÚnico conforme decreto Nº 6.135 de 26 de junho de 2007 ou Cadastro Geral ativo na Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assistência Estudantil (PROAE). A condição mencionada no inciso II deverá ser comprovada através da apresentação do histórico escolar ou documento correlato, respeitando a legislação vigente.

Art. 2º - A isenção parcial da taxa de inscrição, ficará a critério dos colegiados dos programas de pós-graduação *Stricto Sensu*.

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Salvador, 16 de novembro de 2020

Sérgio Luís Costa Ferreira  
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação